



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

ATA Nº 8 / 2025 - PPGA (11.01.00.09.11.03)

Nº do Protocolo: 23091.014853/2025-45

Mossoró-RN, 10 de outubro de 2025.

ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2025 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO

Aos vinte e cinco dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às 09 horas e 02 minutos, através de videoconferência (Google Meet), reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Administração da Universidade Federal Rural do Semi-Árido (PPGA/UFERSA), para deliberar sobre a pauta da 8ª Reunião Ordinária de dois mil e vinte e cinco. Estavam presentes Ciro José Jardim de Figueiredo, coordenador do PPGA, Kleber Formiga Miranda, Thomas Edson Espindola Goncalo, Juliana Carvalho de Sousa, e o representante discente Wellington Gaspar Ferreira da Silva. A reunião foi presidida pelo professor, Ciro José que apresentou a pauta com os seguintes pontos: **1. Apreciação e deliberação sobre solicitação de apoio financeiro para eventos 2. Apreciação e deliberação sobre solicitação de trancamento 3. Apreciação e deliberação sobre banca de qualificação 4. Apreciação e deliberação sobre defesa de dissertação 5. Apreciação e deliberação de solicitação de diploma 6. Apreciação e deliberação sobre pedido de prorrogação. Outras ocorrências.** Após lida a pauta foi aprovada pelos presentes dando início às discussões. **1. Apreciação e deliberação sobre solicitação de apoio financeiro para eventos.** Foram apresentadas quatro solicitações: Prof.^a Juliana: diárias, passagens e inscrição para participação no EnANPAD 2025, a ser realizado em outubro, em Aracaju. Prof.^a Priscila: diárias, passagens e inscrição para o Simpósio Brasileiro de Pesquisa Operacional, a ser realizado em outubro, na cidade de Gramado. Prof.^a Lilian: diárias para o EnANPAD 2025. Prof. Thomas: inscrição para o Encontro Nacional de Engenharia de Produção, a ser realizado em Natal, no mês de outubro. Todas as solicitações estavam devidamente documentadas e atendem aos critérios definidos previamente, incluindo o preenchimento do formulário de planejamento financeiro. Todas as solicitações foram aprovadas por unanimidade. **2. Apreciação e deliberação sobre solicitação de trancamento.** O discente RAMON NOLASCO DA SILVA (turma 2024) solicitou trancamento por questões pessoais e dificuldades na obtenção de dados. A orientadora, Prof.^a Miriam, está ciente e assinou a solicitação. O trancamento foi aprovado por unanimidade por 6 meses. O retorno ao programa será obrigatório em 2026, com o prazo final ajustado para agosto de 2026. **3. Apreciação e deliberação sobre banca de qualificação.** Foram aprovadas as bancas de qualificação dos discentes : WELLINGTON GASPAR FERREIRA DA SILVA, FLÁRIA REGINA BRITO DE OLIVEIRA e DARIO POLICARPO DOS SANTOS MOREIRA. Todos os pedidos foram cadastrados via SIGAA e possuem documentação completa. **4. Apreciação e deliberação sobre defesa de dissertação.** PAULO RICARDO SILVA ASSIS DE MELO (orientação: Prof. Thomas): documentação completa, artigo aprovado, defesa agendada para sexta-feira, último dia do prazo máximo. FRANCISCO DAS CHAGAS BEZERRA NETO (orientação: Prof.^a Juliana): defesa já realizada na sexta-feira anterior. Cumpriu todos os requisitos curriculares e teve o artigo aprovado. É o primeiro aluno da turma de 2024 a defender. **5. Apreciação e deliberação de solicitação de diploma.** Solicitação da aluna RAFAELA CORREIA RODRIGUES. Documentação completa e dissertação publicada no repositório da biblioteca. **6. Apreciação**

e deliberação sobre pedido de prorrogação. Solicitação da aluna JESSICA ANALIA FAGUNDES DA SILVA (turma 2023). Justificativa: teve bebê em setembro/2024 e não solicitou licença maternidade imediatamente. Após orientação, regularizou a situação e teve direito aos seis meses de licença. Ao retornar, percebeu que ainda precisa concluir 120h de disciplinas e finalizar a escrita da dissertação. Foi deliberado que conceder apenas três meses resultaria em uma nova solicitação posterior. Dessa forma foi aprovada por unanimidade a prorrogação por seis meses. **Outras ocorrências.** Não foram registradas outras ocorrências formais. Ao final, desejaram-se votos de bom início de semestre para todos os presentes. Nada mais havendo a tratar, o presidente da reunião, Ciro José Jardim de Figueiredo, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. E eu, Edvania Nogueira de Araújo, lavrei a presente ata através da gravação da reunião disponibilizada pela Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Administração que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes na reunião. Mossoró/RN, vinte e cinco de agosto de dois mil e vinte e cinco.

(Assinado digitalmente em 12/10/2025 10:12)

CIRO JOSE JARDIM DE FIGUEIREDO
PROFESSOR 3 GRAU
DECAM (11.01.00.10.02)
Matrícula: 1355183

(Assinado digitalmente em 10/10/2025 16:25)

EDVANIA NOGUEIRA DE ARAUJO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
DPG (11.01.03.01)
Matrícula: 1918610

(Assinado digitalmente em 11/10/2025 10:39)

JULIANA CARVALHO DE SOUSA
PROFESSOR 3 GRAU
DCSA (11.01.00.09.02)
Matrícula: 4981983

(Assinado digitalmente em 13/10/2025 11:20)

KLEBER FORMIGA MIRANDA
PROFESSOR 3 GRAU
DCSA (11.01.00.09.02)
Matrícula: 2884800

(Assinado digitalmente em 14/10/2025 09:32)

THOMAS EDSON ESPINDOLA GONCALO
PROFESSOR 3 GRAU
DECAM (11.01.00.10.02)
Matrícula: 1028844

(Assinado digitalmente em 14/10/2025 09:42)

WELLINGTON GASPAR FERREIRA DA SILVA
DISCENTE
Matrícula: 2024110168

Visualize o documento original em <https://sipac.ufersa.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **8**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **10/10/2025** e o código de
verificação: **f2499b4ea6**